大學儲備軍官訓練團 117 年班教育計畫

壹、依據：

一、大學儲備軍官訓練團選訓服役實施辦法。

二、大學儲備軍官訓練團訓練實施指導計畫。

三、各年度大學儲備軍官訓練團甄選計畫暨簡章。

四、大學儲備軍官訓練團「大學階段軍事課程」暨「寒暑訓」課程規劃表。

五、軍事學校退學休學開除學籍學生服役處理辦法。

貳、教育使命及教育目標：

一、教育使命：培養國軍中堅幹部軍事領導管理人才。

二、教育目標：以培養允文允武與術德兼修之現代化海軍軍官為目標，依民間大學培育之基礎智能，並加強軍事素養基礎，以養成自主學習之興趣，提供後續深造能力、具備軍人風範及強烈國家、責任、榮譽觀念之現代化優質軍官。

參、教育構想：

依民間大學培養之基礎智能，強化軍人儀態、精神教育、武德教育、軍事素養及體能鍛鍊等五項重點，藉完整的教育體系與嚴格精實的教育作風，充分發揮教育功能，期使德、智、體、群、美並進，培養現代化高素質之軍隊中堅骨幹，達成教育目標。

肆、對象：大學儲備軍官訓練團~~及國防學士班~~。

伍、訓練人數：依國防部實際招收人數。

陸、教育時間：

一、全期教育時間3年至4年（如附件1-全期教育學曆表）

二、自113年7月1日至117年6月30日結訓（如附件2-全期教育使用時間基準表）。

柒、教育重點及範圍：

一、以加強軍人儀態、軍事教育、武德教育、軍事素養及體能鍛鍊為重點。

二、全期教育分為6階段實施，調適教育1週、新生入伍訓

練8週、大學階段軍事課程每學期15週、寒期軍事訓練每學年2週、暑期軍事訓練每學年8週及任官前軍事教育1週；各階段教育重點如下：

（一）調適教育：課程重點在於精神教育，使學生在尚未接受入伍生教育前，能培養團結、守法、守紀之軍人基礎觀念，並能銜接次學期學年教育軍事課程（如附件3-調適教育課程訓練時數配當表）。

（二）新生入伍訓練：藉由民轉軍教育，建立軍人正確觀念，培養三軍同根同源精神，奠定軍官養成之根基（如附件4-入伍課程訓練時數配當表）。

（三）大學階段軍事課程：每學期15週排定120小時課程、區分軍人儀態、精神教育、武德教育、軍事素養、體能鍛鍊等五大施訓主軸課程為主，以強化軍事基本素養（如附件5-學年教育【週六課程】軍事課程時數配當表、附件6-學年教育【週六課程】軍事課程實施計畫表）為重點。

（四）寒、暑期軍事訓練：配合正期班實施暑訓8週、寒訓2週之相關課程，期間以教授共同軍事課程及本軍專業課程，並藉由簽證即時給予輔導，針對弱項加強，使其提升軍事專業能力（如附件7-寒、暑期軍事訓練課程時數配當表、附件8-寒、暑訓配當及簽證表）。

（五）任官前軍事教育：配合正期班7天愛國教育期間一同施訓；或由陸軍官校另行規劃7天課程實施，若因特殊狀況之取消、延期或異動均依國防部令辦理。

捌、教育執行：

一、教育編組：

（一）大學階段軍事課程：本校學生可依其志願選擇國防部核定之教育中心上課。

（二）軍事寒、暑期訓練課程：

寒、暑假返校實施軍事訓練(海軍官校學生)，期間

配合學校班隊以教授共同軍事課程及本軍專業課程為主。

二、教學方法：

（一）大學階段軍事課程：

1、精神教育、武德教育、軍事素養等課程，以課前閱讀、研究、作業及課堂中實施研究報告、討論、重點講解、測驗等方式行之，並配合電視教學，特重啟發式教學，培養其思考、組織力、判斷力、達到慎思明辨、篤實踐履之教育目的。

2、軍人儀態課程，基本教練著重於單兵徒手及班基本教練，以講授、示範、實作等教學法。

3、體能鍛鍊課程，以國軍新制基本體能及游泳訓練為主，著重於三項基本體能訓練、水中自救、蛙泳與水中互救等訓練，以講授、示範、實作等教學法。

（二）軍事寒、暑期訓練課程：

1、軍事共同必修：

依國防部部頒「共同性一般課程基準表」表訂課目，於寒訓期間規劃軍事共同必修課程及海軍專業課程，由本校教官實施授課，教學中活用啟發式教學法，使學生變被動為主動，以啟發學生思維聯想力，鼓勵發表不同意見，從討論中求得正確結論。

2、泳訓2週、救火堵漏1週：

於寒、暑訓階段，配合在校學生至本軍各岸訓單位實施各項訓練，以實作方式強化訓練成效，並規劃2週泳訓課程，學生須不限泳姿徒手游畢游泳~~200公尺~~600公尺(測驗全程腳不得觸碰池底)，期間由本校依規定檢派合格教官及救生員負責授課。

3、海軍組艦訓、陸戰組陸戰隊學校進訓：

（1）海軍組艦訓：

於二、三年級暑訓期間安排中字型、作戰艦艦艦訓各6週，學生配合航行副值更官簽證項目，

並依各部門編組由協訓艦教官集中或配合任務艦乙類操演於部位實施授課與見習，結訓前並應完成艦訓作業本及艦訓筆記本之寫作。

（2）陸戰組陸戰隊學校進訓：

於二、三年級暑訓期間安排陸戰隊學校進訓各6週，期間配合電視教學，並採用狀況誘導、宿題作業、共同討論方式實施；野外實際演練，班、排、連基礎課目，並以實練實做為主，按狀況發佈、問題討論、實施操作、檢討講解程序，分段實施，結合敵情與地形活教活學。

4、軍事寒、暑訓簽證(如附件8-寒、暑訓配當及簽證表)：

(1)品德教育：依參考書目實施閱讀及撰寫心得(字數為1,200至1,500字)，深化優質品格，賦予社會角色之榮譽心及責任感，並著重軍人素養及價值觀之建立養成，塑建未來優質國軍幹部。

(2)體能訓練：採循序漸進方式，搭配期間測驗，使學生於結訓前達成體能鑑測之目標。

(3)軍事專業教育：為強化軍事專業職能，由教官提供軍事專業教材，使學生於課後閱讀精進，並由教官驗證成效；另海軍組須完成航行值更官筆試(80分以上)及陸戰組完成軍官本職測驗(60分以上)， 由教務處協調安排測驗時間。

(4)軍事專長訓練：藉由寒、暑訓返校生活期間，瞭解海軍基本架構及建立基礎認知。

(5)簽證表於入學時統一發放，學生返校實施寒、暑訓時需自行攜帶保管，於四年級寒訓結束後，由年班隊職官統整，將名單(合格、不合格)交由教務處綜整。

三、教學輔導：（含學年教育及寒、暑訓）

(一)學年教育階段：

1、對程度較差及考試不及格學生，排定輔導科目預定表，排課實施輔導。

2、利用星期六上午第 1 節課前 30 分鐘，由各教育中心負責協助，依據各學生所需輔導之科目，選派相關老師至教育中心，解答學生課業疑難問題。

(二)寒、暑訓階段：

1、~~學生返校受訓前 1 個月，將該年度訓練規劃寄發學生，俾利學生完成受訓準備。~~將教育計畫放置於本校官網，供學生下載，俾利完成受訓準備。

2、在校受訓期間，編入在校學生班隊，由學習幹部協助融入官校生活，並針對適應較差或學習成效不良學生，檢派相關幹部實施輔導。

3、簽證項目未合格人員，以問卷調查方式，針對不熟稔之科目，給予協助。

玖、教育督考與檢討：

一、學期測驗：

（一）大學階段軍事課程：

1、學科：

各科目均須實施測驗，方式區分如下：

(1)宿題作業20%：

授課前完成宿題寫作，繳交批改，於上課中實施討論及問題解答，據以評定成績。

(2)隨堂評鑑30%：

依課程課目性質，實施學（術）科隨堂測驗，每一授課期程不得少於二次。

(3)課終(實作)測驗50%：

於每課程結束之前實施課終測驗。

2、基本教練：於學期末針對授課內容實施實作測驗。

3、體能活動：每學期實施2次體能鑑測，分別於第7週及14週（8週及15週補測）實施，各教育中心得

自行律定施測時間。

（二）軍事寒、暑期訓練課程：區分學科、術科測驗等二種（術科以現地實作方式實施）；另需依表完成簽證項目。

二、成績計算：

(一)大學階段軍事課程：

1、學科(10%)：

各科目均單獨評定成績，加總後除以科目數，即為學期成績。

2、基本教練(20%)：

學期末由授課教官評定成績，即為學期成績。

3、體能活動(20%)：

以學期中實施2次基本體能鑑測之各項分數加總除6，即為學期成績。

(二)軍事寒、暑期訓練課程(50%)：

各科目均單獨評定成績，加總後除以科目數，即為學期成績。

(三)成績評定以60分為及格，100分為滿分。

三、成績配比：

(一)學期總成績：

1、大學階段軍事課程：

佔總成績50%，其中學科佔10%、基本教練佔20%及體能活動佔20%；1月份入學之當學期及各年班最後1學期，佔總成績100%，其中學科佔20%、基本教練佔40%及體能活動佔40%。

2、軍事寒、暑期訓練課程：

佔總成績50%；1月份入學之當學期及各年班最後1學期，無軍事訓練課程，佔總成績0%。

(二)學年總成績：

1、上學期及下學期成績各佔50%，加總後平均計算，即為當學年總成績。

2、1月份入學者，下學期成績佔100%。

(三)結訓總成績：各學年成績加總後平均計算，即為結訓總成績。

~~2、畢業初官派職成績計算依結訓總成績績序順序，按志願公開選擇派職。~~

四、補考規定：

（一）學生因公務、疾病或是臨時事故，不能參加考試，經核准者得予補考，但以一次為限。

（二）學生一律不得規避考試，如無故缺考者不予補考，其缺考課程之成績，以零分計算。

（三）因公、喪假缺考者，以補考實得分數計算。

（四）因病缺考者，其補考成績在60分以下者，則以實得分數計算，超出60分以上分數，以90%折扣後加入60分合計之。

（五）因事故缺考者，其補考成績在60分以下者，則以實得分數計算，超出60分以上之分數，以80%折扣後加入60分合計之。

五、成績核算：

各教育中心於學期結束後兩週內，將成績函文送至海軍官校；總教官室及協訓單位於寒、暑期軍事訓練結束後乙週內，完成成績核算後送教務處辦理成績登記核算，並於呈核後辦理成績單寄發。

六、考核：

（一）對學生考核管理，自入校開始至畢業為止，依軍事學校及軍事訓練機構學員生修業規則、軍官校新生聯合入伍訓練實施規定及本校學（員）生手冊相關規定辦理。

（二）結業標準：

1、~~成績採總分合格制，軍官基礎教育未完成、成績不及格或考試舞弊者，予以退訓。~~

成績採結訓總成績合格制，考試舞弊者，予以退訓。

2、需於結訓前完成簽證表。

3、海軍係國際軍種，學生須於結訓前自行自費報考且完成英語檢定測驗乙次（CSEPT不採用，餘不限種類），由學生主動繳交測驗成績證明，並由年班隊職官彙整後，繕造名冊(合格、不合格)交教務處綜整。

4、上述項目均完成者，畢業初官派職成績依結訓總成績績序順序，按志願公開選擇派職；上述項目未達成視同軍官基礎教育未完成，依大學儲備軍官訓練團選訓服役實施辦法第12條第6款予以退訓，或依同辦法第13條第1款由學生主動辦理保留資格（未主動辦理者，視同退訓），惟須於保留資格期間將未完成之簽證項目及科目完成且合格後，始可辦理結業及任官派職。

5、凡因傷（病）人員經國軍地區醫院勾選替代項目表施測，替代項目亦無法施測者自檢附相關證明日起，經半年（6個月）以上之療程未痊癒而不克受測者，以不合格論（若該學期提出免技測證明，無法受測，其體能測驗成績以最近學期成績列計），體能鑑測標準將依國防部令頒「國軍體能訓測實施規定」實施。

（三）德行考核：

1、學生德行考核以學期為考核階段，由學生總隊掌握學生於校外（含不同教育階段）考核狀況，並將考核表移送接訓單位繼續考核，學生結訓後，應將考核表收回，併同校內考核核算成績。

2、學生生活教育之德行考核，須依學生之國家忠誠、品德、人格特質、才能、生活等各方面之優、缺點（含性向與志趣），作成綜合評語，內容務必具體、肯定、真實、適切。

3、學生總隊平時應依學生表現及獎懲規定，確實發布

獎懲，事由須具體明確，並於發佈獎懲令後，確實填註於德行考核表內及個人基本資料內，以作為考評依據。

4、對於成績未達不合格標準，但平時表現欠佳，受一次或累計記過兩次者，須於考核表綜合評語欄內加註列為重點考核對象，應加強輔導與考核，並於政戰工作紀要內詳列輔導記錄，以落實作業成效與紀律。

七、輔導連繫：

（一）依國防部規劃由海軍司令部每週乙次派遣督課軍官至教育中心瞭解學生上課狀況，並實施輔導及問題協處（如附件9-督輔導要項表）。

（二）由學生總隊編組輔導聯繫官，專責擔任聯繫協調工作，負責掌握學生於學年期間之生活與學習狀況（如附件10-施訓紀錄表）。

（三）儲訓團學生於學年期間，發生不當行為或違法犯紀等事件，輔導官應主動掌握並通知學生所屬軍事學校，據以依相關規定處理（如附件11-違規通知單）

（四）學生總隊除每週主動以電話連繫表達關懷，瞭解學生於民間院校就讀之狀況，另學年教育期間高階幹部應至各教育中心訪視，確實掌握約生學生學習及身心狀況，並適時妥處窒礙事項。

拾、軍事課程折算役期：

一、依據「軍事學校退學休學開除學籍學生服役處理辦法」第4條規定，退學學生依法服行應服之兵役時，其已受之新生入伍訓練及軍事訓練期間，予以折算應服現役時間。

二、前項新生訓練時間，已完成新生訓練者，按日折算，未完成者，不予折算；軍事訓練時間，以八堂課折算為一日。

三、民國83年1月1日以後出生之儲訓團學生，遭退學、休學

、開除學籍者，依兵役法及徵兵規則相關規定，服常備兵役軍事訓練，已完成入伍訓練者，徵集接受專長訓練。

拾壹、其他：

一、曾完成同等級之入伍訓練人員，經錄取學校核准後得予免訓，惟仍應於學校接受管制。

二、儲訓團學生於調適教育期間，依個人意願填寫自願就讀教育中心申請書，以利各單位完成就讀教育中心之編班事宜。

三、儲訓團學生若因故無法參加各階段訓練課程時，應於課前提出申請，經本校核定後，通知所屬教育中心備查。

四、每學期學年教育課程開訓第一週，由將級長官實施開訓暨精神講話。

五、施訓紀錄表及督導要項表由督導單位每月綜整後，將建議事項呈權責長官核定後備查，作為爾後甄選政策、課程內涵及輔導考核等修正參據。

六、儲訓團學生英文測驗達B1(含以上)者，核予禮卷1,000元整及獎狀乙幀（如附件12-各項英語能力測驗與CEFR語言能力測考指標對照表）。

七、本計畫如有修正，依修正事項辦理。

八、各項附件：

附件1：全期教育學曆表…… 第12頁
附件2：全期教育使用時間基準表…… 第18頁
附件3：調適教育課程訓練時數配當表…… 第36頁
附件4：入伍課程訓練時數配當表…… 第37頁
附件5：學年教育(週六課程)軍事課程時數配當表 第39頁
附件6：學年教育(週六課程)軍事課程實施計畫表 第43頁
附件7：寒、暑期訓練課程時數配當表…… 第50頁
附件8：寒、暑訓配當及簽證表……第53頁
附件9：督輔導要項表……第63頁

附件10：施訓紀錄表…… 第64頁
附件11：違規通知單……第65頁
附件12：各項英語能力測驗與CEFR語言能力測考指標對照表……第66頁

附件1-全期教育學曆表

大學儲備軍官訓練團117年班全期教育學曆表（24-1期）						
學年	教育階段	週數	週次	日期		備考
				起	止	
第一學年	調適教育	1	1	114.02.03	114.02.09	
	第一學期	15	2-16	114.02.22	114.06.08	114.02.28-03.02 228連假 114.04.04-04.06 清明節連假 114.05.30-06.01 端午節連假
	新生入伍訓練	8	17-24	114.07.07	114.08.29	
	第二學期	15	24-38	114.09.06	114.12.21	
	寒訓	2	39-40	115.02.02	115.02.13	115.02.14-02.22 春節連假
	第三學期	15	41-55	115.03.08	115.06.14	115.02.27-03.01 228連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	暑訓	8	56-63	115.07.06	115.08.28	
第二學年	第四學期	15	64-78	115.09.05	115.12.20	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	79-80	116.01.18	116.01.29	116.02.04-02.10 春節連假
	第五學期	15	81-95	116.02.14	116.05.30	116.02.27-03.01 228連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	暑訓	8	96-103	116.07.05	116.08.27	
第三學年	第六學期	15	104-118	116.09.04	116.12.12	116.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	119-120	117.01.31	117.02.11	117.01.22-01.30 春節連假

	第七學期	15	121-135	117.02.19	117.06.11	117.02.26-02.28 228 連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
任官前軍事教育		1	136	117.06.26	117.06.29	
聯合畢業典禮		1日		116.06.30		
合計		136	136	114.02.03-117.06.30		

大學儲備軍官訓練團117年班全期教育學曆表（24-2期）						
學年	教育階段	週數	週次	日期		備考
				起	止	
第一學年	調適教育	1	1	114.06.30	114.07.06	
	新生入伍訓練	8	2-9	114.07.07	114.08.29	
	第一學期	15	10-24	114.09.06	114.12.21	114.10.04-10.06 中秋節連假 114.10.10-10.12 國慶日連假
	寒訓	2	25-26	115.02.02	115.02.13	115.02.14-02.22 春節連假
	第二學期	15	27-41	115.03.08	115.06.14	115.02.27-03.01 228連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	暑訓	8	42-49	115.07.06	115.08.28	
第二學年	第三學期	15	50-64	115.09.05	115.12.20	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	65-66	116.01.18	116.01.29	116.02.04-02.10 春節連假
	第四學期	15	67-81	116.02.14	116.05.30	116.02.27-03.01 228連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	暑訓	8	82-89	116.07.05	116.08.27	
第三學年	第五學期	15	90-104	116.09.04	116.12.12	116.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	105-106	117.01.31	117.02.11	117.01.22-01.30 春節連假

	第　六　學　期	15	107-121	117.02.19	117.06.11	117.02.26-02.28 228 連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
任 官 前 軍 事 教 育		1	122	117.06.26	117.06.29	
聯　合　畢　業　典　禮		1日		116.06.30		
合　　計		122	122	114.06.30-117.06.30		

大學儲備軍官訓練團117年班全期教育學曆表（24-3期）						
學年	教育階段	週數	週次	日期		備考
				起	止	
第一學年	調識教育	1	1	115.02.02	115.02.08	
	第一學期	15	2-16	115.03.08	115.06.14	115.02.27-03.01 228連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	新生入伍訓練	8	17-24	115.07.06	115.08.28	
	第二學期	15	25-39	115.09.05	115.12.20	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	40-41	114.02.10	114.02.23	114.01.27-114.02.02 春節連續假期
第二學年	第三學期	2	40-41	116.01.18	116.01.29	116.02.04-02.10 春節連假
	暑訓	15	42-56	116.02.14	116.05.30	116.02.27-03.01 228連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	第四學期	8	57-64	116.07.05	116.08.27	
第三學年	寒訓	2	80-81	117.01.31	117.02.11	117.01.22-01.30 春節連假
	第五學期	15	82-96	117.02.19	117.06.11	117.02.26-02.28 228連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
任官前軍事教育		1	97	117.06.26	117.06.29	
聯合畢業典禮		1日		116.06.30		
合計		97	97	115.02.02-117.06.30		

大學儲備軍官訓練團117年班全期教育學曆表（24-4期）						
學年	教育階段	週數	週次	日期		備考
				起	止	
第一學年	調識教育	1	1	115.06.29	115.07.05	
	第一學期	8	2-9	115.07.06	115.08.28	
	新生入伍訓練	15	10-24	115.09.05	115.12.20	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	25-26	116.01.18	116.01.29	116.02.04-02.10 春節連假
	第二學期	15	27-41	116.02.14	116.05.30	116.02.27-03.01 228連假 116.04.03-04.06 清明節連假
第二學年	暑訓	8	42-49	116.07.05	116.08.27	
	第三學期	15	50-64	116.09.04	116.12.12	116.10.09-10.11 國慶日連假
	寒訓	2	65-66	117.01.31	117.02.11	117.01.22-01.30 春節連假
	第四學期	15	67-81	117.02.19	117.06.11	117.02.26-02.28 228連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
任官前軍事教育		1	82	117.06.26	117.06.29	
聯合畢業典禮		1日		116.06.30		
合計		82	82	115.06.29-117.06.30		

附件 2-全期教育使用時間基準表

大學儲備軍官訓練團117年班 全期教育使用時間基準表（24-1期）									
區分	類別 時間（週數）		全期教育日（時）數		例假日（時）數		教育使用日（時）數		備考
			各週教育日數	各週教育時數	星期日數	國定假日	各週教育日數	各週教育時數	
調適教育	114.02.03 | 114.02.09	1	7	56	0	0	7	56	
第一學期	114.02.22	1	1	8	0	0	1	8	114.02.28-03.02 228連假 114.04.04-04.06 清明節連假 114.05.30-06.01 端午節連假
	114.03.08	2	1	8	0	0	1	8	
	114.03.15	3	1	8	0	0	1	8	
	114.03.22	4	1	8	0	0	1	8	
	114.03.29	5	1	8	0	0	1	8	
	114.04.12	6	1	8	0	0	1	8	
	114.04.19	7	1	8	0	0	1	8	
	114.04.26	8	1	8	0	0	1	8	
	114.05.03	9	1	8	0	0	1	8	
	114.05.10	10	1	8	0	0	1	8	
	114.05.17	11	1	8	0	0	1	8	
	114.05.24	12	1	8	0	0	1	8	
	114.05.25	13	1	8	0	0	1	8	
	114.06.07	14	1	8	0	0	1	8	
	114.06.08	15	1	8	0	0	1	8	
新生入伍訓練	114.07.07 | 114.07.11	1	7	56	0	0	7	56	
	114.07.14 | 114.07.18	2	7	56	0	0	7	56	
	114.07.21 | 114.07.25	3	7	56	0	0	7	56	
	114.07.28 | 114.08.01	4	7	56	0	0	7	56	
	114.08.04 | 114.08.08	5	7	56	0	0	7	56	

	114.08.11 | 114.08.15	6	7	56	0	0	7	56	
	114.08.18 | 114.08.22	7	7	56	0	0	7	56	
	114.08.23 | 114.08.29	8	7	56	0	0	7	56	
第二學期	114.09.06	1	1	8	0	0	1	8	114.10.04-10.06 中秋節連假 114.10.10-10.12 國慶日連假
	114.09.13	2	1	8	0	0	1	8	
	114.09.20	3	1	8	0	0	1	8	
	114.09.27	4	1	8	0	0	1	8	
	114.10.18	5	1	8	0	0	1	8	
	114.10.25	6	1	8	0	0	1	8	
	114.10.25	7	1	8	0	0	1	8	
	114.11.01	8	1	8	0	0	1	8	
	114.11.08	9	1	8	0	0	1	8	
	114.11.15	10	1	8	0	0	1	8	
	114.11.22	11	1	8	0	0	1	8	
	114.11.29	12	1	8	0	0	1	8	
	114.12.06	13	1	8	0	0	1	8	
	114.12.13	14	1	8	0	0	1	8	
	114.12.14	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	115.02.02 | 115.02.06	1	5	35	0	0	5	35	115.02.14-02.22 春節連假
	115.02.09 | 115.02.13	2	5	35	0	0	5	35	
第三學期	115.03.08	1	1	8	0	0	1	8	115.02.27-03.01 228 連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	115.03.14	2	1	8	0	0	1	8	
	115.03.21	3	1	8	0	0	1	8	
	115.03.28	4	1	8	0	0	1	8	
	115.04.11	5	1	8	0	0	1	8	
	115.04.18	6	1	8	0	0	1	8	
	115.04.25	7	1	8	0	0	1	8	
	115.05.02	8	1	8	0	0	1	8	
	115.05.09	9	1	8	0	0	1	8	
	115.05.16	10	1	8	0	0	1	8	
	115.05.23	11	1	8	0	0	1	8	
	115.05.30	12	1	8	0	0	1	8	
	115.06.06	13	1	8	0	0	1	8	
	115.06.13	14	1	8	0	0	1	8	

	115.06.14	15	1	8	0	0	1	8	
暑訓	115.07.06 ｜ 115.07.10	1	5	35	0	0	5	35	
	115.07.13 ｜ 115.07.17	2	5	35	0	0	5	35	
	115.07.20 ｜ 115.07.24	3	5	35	0	0	5	35	
	115.07.27 ｜ 115.07.31	4	5	35	0	0	5	35	
	115.08.03 ｜ 115.08.07	5	5	35	0	0	5	35	
	115.08.10 ｜ 115.08.14	6	5	35	0	0	5	35	
	115.08.17 ｜ 115.08.21	7	5	35	0	0	5	35	
	115.08.24 ｜ 115.08.28	8	5	35	0	0	5	35	
第四學期	115.09.05	1	1	8	0	0	1	8	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	115.09.12	2	1	8	0	0	1	8	
	115.09.19	3	1	8	0	0	1	8	
	115.10.03	4	1	8	0	0	1	8	
	115.10.17	5	1	8	0	0	1	8	
	115.10.24	6	1	8	0	0	1	8	
	115.10.31	7	1	8	0	0	1	8	
	115.11.07	8	1	8	0	0	1	8	
	115.11.14	9	1	8	0	0	1	8	
	115.11.21	10	1	8	0	0	1	8	
	115.11.28	11	1	8	0	0	1	8	
	115.12.05	12	1	8	0	0	1	8	
	115.12.12	13	1	8	0	0	1	8	
	115.12.19	14	1	8	0	0	1	8	
	115.12.20	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	116.01.18 ｜ 116.01.22	1	5	35	0	0	5	35	116.02.04-02.10 春節連假

	116.01.25 ｜ 116.01.29	2	5	35	0	0	5	35	
第五學期	116.02.14	1	1	8	0	0	1	8	116.02.27-03.01 228 連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	116.02.20	2	1	8	0	0	1	8	
	116.03.06	3	1	8	0	0	1	8	
	116.03.13	4	1	8	0	0	1	8	
	116.03.20	5	1	8	0	0	1	8	
	116.03.27	6	1	8	0	0	1	8	
	116.04.10	7	1	8	0	0	1	8	
	116.04.17	8	1	8	0	0	1	8	
	116.04.24	9	1	8	0	0	1	8	
	116.05.01	10	1	8	0	0	1	8	
	116.05.08	11	1	8	0	0	1	8	
	116.05.15	12	1	8	0	0	1	8	
	116.05.22	13	1	8	0	0	1	8	
	116.05.29	14	1	8	0	0	1	8	
	116.05.30	15	1	8	0	0	1	8	
暑訓	116.07.05 ｜ 116.07.09	1	5	35	0	0	5	35	
	116.07.12 ｜ 116.07.16	2	5	35	0	0	5	35	
	116.07.19 ｜ 116.07.23	3	5	35	0	0	5	35	
	116.07.26 ｜ 116.07.30	4	5	35	0	0	5	35	
	116.08.02 ｜ 116.08.06	5	5	35	0	0	5	35	
	116.08.09 ｜ 116.08.13	6	5	35	0	0	5	35	
	116.08.16 ｜ 116.08.20	7	5	35	0	0	5	35	
	116.08.23 ｜ 116.08.27	8	5	35	0	0	5	35	
學六	116.09.04	1	1	8	0	0	1	8	116.10.09-10.11
	116.09.11	2	1	8	0	0	1	8	

	116.09.18	3	1	8	0	0	1	8	國慶日連假
	116.09.25	4	1	8	0	0	1	8	
	116.10.02	5	1	8	0	0	1	8	
	116.10.16	6	1	8	0	0	1	8	
	116.10.23	7	1	8	0	0	1	8	
	116.10.30	8	1	8	0	0	1	8	
	116.11.06	9	1	8	0	0	1	8	
	116.11.13	10	1	8	0	0	1	8	
	116.11.20	11	1	8	0	0	1	8	
	116.11.27	12	1	8	0	0	1	8	
	116.12.04	13	1	8	0	0	1	8	
	116.12.11	14	1	8	0	0	1	8	
	116.12.12	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	117.01.31 | 117.02.04	1	5	35	0	0	5	35	117.01.22-01.30 春節連假
	117.02.07 | 117.02.11	2	5	35	0	0	5	35	
第七學期	117.02.19	1	1	8	0	0	1	8	117.02.26-02.28 228 連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
	117.03.04	2	1	8	0	0	1	8	
	117.03.11	3	1	8	0	0	1	8	
	117.03.18	4	1	8	0	0	1	8	
	117.03.25	5	1	8	0	0	1	8	
	117.04.08	6	1	8	0	0	1	8	
	117.04.15	7	1	8	0	0	1	8	
	117.04.22	8	1	8	0	0	1	8	
	117.04.29	9	1	8	0	0	1	8	
	117.05.06	10	1	8	0	0	1	8	
	117.05.13	11	1	8	0	0	1	8	
	117.05.20	12	1	8	0	0	1	8	
	117.06.03	13	1	8	0	0	1	8	
	117.06.10	14	1	8	0	0	1	8	
	117.06.11	15	1	8	0	0	1	8	
任官前軍事教育暨聯合畢業典禮	117.06.26 | 117.06.29	任官前軍事教育							
	117.06.30	聯合畢業典禮							

大學儲備軍官訓練團117年班
全期教育使用時間基準表（24-2期）

區分	類別 / 時間（週數）		全期教育日（時）數		例假日（時）數		教育使用日（時）數		備考
			各週教育日數	各週教育時數	星期日數	國定假日	各週教育日數	各週教育時數	
調適教育	114.06.30 | 114.07.06	1	7	56	0	0	7	56	
新生入伍訓練	114.07.07 | 114.07.11	1	7	56	0	0	7	56	
	114.07.14 | 114.07.18	2	7	56	0	0	7	56	
	114.07.21 | 114.07.25	3	7	56	0	0	7	56	
	114.07.28 | 114.08.01	4	7	56	0	0	7	56	
	114.08.04 | 114.08.08	5	7	56	0	0	7	56	
	114.08.11 | 114.08.15	6	7	56	0	0	7	56	
	114.08.18 | 114.08.22	7	7	56	0	0	7	56	
	114.08.23 | 114.08.29	8	7	56	0	0	7	56	
第一學期	114.09.06	1	1	8	0	0	1	8	114.10.04-10.06 中秋節連假 114.10.10-10.12 國慶日連假
	114.09.13	2	1	8	0	0	1	8	
	114.09.20	3	1	8	0	0	1	8	
	114.09.27	4	1	8	0	0	1	8	
	114.10.18	5	1	8	0	0	1	8	
	114.10.25	6	1	8	0	0	1	8	
	114.10.25	7	1	8	0	0	1	8	
	114.11.01	8	1	8	0	0	1	8	
	114.11.08	9	1	8	0	0	1	8	
	114.11.15	10	1	8	0	0	1	8	

	114.11.22	11	1	8	0	0	1	8	
	114.11.29	12	1	8	0	0	1	8	
	114.12.06	13	1	8	0	0	1	8	
	114.12.13	14	1	8	0	0	1	8	
	114.12.14	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	115.02.02 | 115.02.06	1	5	35	0	0	5	35	115.02.14-02.22 春節連假
	115.02.09 | 115.02.13	2	5	35	0	0	5	35	
第二學期	115.03.08	1	1	8	0	0	1	8	115.02.27-03.01 228 連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	115.03.14	2	1	8	0	0	1	8	
	115.03.21	3	1	8	0	0	1	8	
	115.03.28	4	1	8	0	0	1	8	
	115.04.11	5	1	8	0	0	1	8	
	115.04.18	6	1	8	0	0	1	8	
	115.04.25	7	1	8	0	0	1	8	
	115.05.02	8	1	8	0	0	1	8	
	115.05.09	9	1	8	0	0	1	8	
	115.05.16	10	1	8	0	0	1	8	
	115.05.23	11	1	8	0	0	1	8	
	115.05.30	12	1	8	0	0	1	8	
	115.06.06	13	1	8	0	0	1	8	
	115.06.13	14	1	8	0	0	1	8	
	115.06.14	15	1	8	0	0	1	8	
暑訓	115.07.06 | 115.07.10	1	5	35	0	0	5	35	
	115.07.13 | 115.07.17	2	5	35	0	0	5	35	
	115.07.20 | 115.07.24	3	5	35	0	0	5	35	
	115.07.27 | 115.07.31	4	5	35	0	0	5	35	
	115.08.03 | 115.08.07	5	5	35	0	0	5	35	
	115.08.10 | 115.08.14	6	5	35	0	0	5	35	

	115.08.17 ｜ 115.08.21	7	5	35	0	0	5	35	
	115.08.24 ｜ 115.08.28	8	5	35	0	0	5	35	
第三學期	115.09.05	1	1	8	0	0	1	8	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	115.09.12	2	1	8	0	0	1	8	
	115.09.19	3	1	8	0	0	1	8	
	115.10.03	4	1	8	0	0	1	8	
	115.10.17	5	1	8	0	0	1	8	
	115.10.24	6	1	8	0	0	1	8	
	115.10.31	7	1	8	0	0	1	8	
	115.11.07	8	1	8	0	0	1	8	
	115.11.14	9	1	8	0	0	1	8	
	115.11.21	10	1	8	0	0	1	8	
	115.11.28	11	1	8	0	0	1	8	
	115.12.05	12	1	8	0	0	1	8	
	115.12.12	13	1	8	0	0	1	8	
	115.12.19	14	1	8	0	0	1	8	
	115.12.26	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	116.01.18 ｜ 116.01.22	1	5	35	0	0	5	35	116.02.04-02.10 春節連假
	116.01.25 ｜ 116.01.29	2	5	35	0	0	5	35	
第四學期	116.02.14	1	1	8	0	0	1	8	116.02.27-03.01 228 連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	116.02.20	2	1	8	0	0	1	8	
	116.03.06	3	1	8	0	0	1	8	
	116.03.13	4	1	8	0	0	1	8	
	116.03.20	5	1	8	0	0	1	8	
	116.03.27	6	1	8	0	0	1	8	
	116.04.10	7	1	8	0	0	1	8	
	116.04.17	8	1	8	0	0	1	8	
	116.04.24	9	1	8	0	0	1	8	
	116.05.01	10	1	8	0	0	1	8	
	116.05.08	11	1	8	0	0	1	8	
	116.05.15	12	1	8	0	0	1	8	
	116.05.22	13	1	8	0	0	1	8	
	116.05.29	14	1	8	0	0	1	8	
	116.05.30	15	1	8	0	0	1	8	

暑訓	116.07.05 | 116.07.09	1	5	35	0	0	5	35	
	116.07.12 | 116.07.16	2	5	35	0	0	5	35	
	116.07.19 | 116.07.23	3	5	35	0	0	5	35	
	116.07.26 | 116.07.30	4	5	35	0	0	5	35	
	116.08.02 | 116.08.06	5	5	35	0	0	5	35	
	116.08.09 | 116.08.13	6	5	35	0	0	5	35	
	116.08.16 | 116.08.20	7	5	35	0	0	5	35	
	116.08.23 | 116.08.27	8	5	35	0	0	5	35	
第五學期	116.09.04	1	1	8	0	0	1	8	116.10.09-10.11 國慶日連假
	116.09.11	2	1	8	0	0	1	8	
	116.09.18	3	1	8	0	0	1	8	
	116.09.25	4	1	8	0	0	1	8	
	116.10.02	5	1	8	0	0	1	8	
	116.10.16	6	1	8	0	0	1	8	
	116.10.23	7	1	8	0	0	1	8	
	116.10.30	8	1	8	0	0	1	8	
	116.11.06	9	1	8	0	0	1	8	
	116.11.13	10	1	8	0	0	1	8	
	116.11.20	11	1	8	0	0	1	8	
	116.11.27	12	1	8	0	0	1	8	
	116.12.04	13	1	8	0	0	1	8	
	116.12.11	14	1	8	0	0	1	8	
	116.12.12	15	1	8	0	0	1	8	
寒訓	117.01.31 | 117.02.04	1	5	35	0	0	5	35	117.01.22-01.30 春節連假
	117.02.07 | 117.02.11	2	5	35	0	0	5	35	

第六學期	117.02.19	1	1	8	0	0	1	8	117.02.26-02.28 228連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
	117.03.04	2	1	8	0	0	1	8	
	117.03.11	3	1	8	0	0	1	8	
	117.03.18	4	1	8	0	0	1	8	
	117.03.25	5	1	8	0	0	1	8	
	117.04.08	6	1	8	0	0	1	8	
	117.04.15	7	1	8	0	0	1	8	
	117.04.22	8	1	8	0	0	1	8	
	117.04.29	9	1	8	0	0	1	8	
	117.05.06	10	1	8	0	0	1	8	
	117.05.13	11	1	8	0	0	1	8	
	117.05.20	12	1	8	0	0	1	8	
	117.06.03	13	1	8	0	0	1	8	
	117.06.10	14	1	8	0	0	1	8	
	117.06.11	15	1	8	0	0	1	8	
任官前軍事教育暨聯合畢業典禮	117.06.26 | 117.06.29	任官前軍事教育							
	117.06.30	聯合畢業典禮							

大學儲備軍官訓練團117年班
全期教育使用時間基準表（24-3期）

區分	類別 / 時間（週數）		全期教育日（時）數		例假日（時）數		教育使用日（時）數		備考
			各週教育日數	各週教育時數	星期日數	國定假日	各週教育日數	各週教育時數	
調適教育	115.03.08	1	1	8	0	0	1	8	
第一學期	115.03.14	2	1	8	0	0	1	8	115.02.27-03.01 228連假 115.04.03-04.06 清明節連假 115.06.19-06.21 端午節連假
	115.03.21	3	1	8	0	0	1	8	
	115.03.28	4	1	8	0	0	1	8	
	115.04.11	5	1	8	0	0	1	8	
	115.04.18	6	1	8	0	0	1	8	
	115.04.25	7	1	8	0	0	1	8	
	115.05.02	8	1	8	0	0	1	8	
	115.05.09	9	1	8	0	0	1	8	
	115.05.16	10	1	8	0	0	1	8	
	115.05.23	11	1	8	0	0	1	8	
	115.05.30	12	1	8	0	0	1	8	
	115.06.06	13	1	8	0	0	1	8	
	115.06.13	14	1	8	0	0	1	8	
	115.06.14	15	1	8	0	0	1	8	
	115.07.06 | 115.07.10	1	5	35	0	0	5	35	
新生入伍訓練	115.07.13 | 115.07.17	2	5	35	0	0	5	35	
	115.07.20 | 115.07.24	3	5	35	0	0	5	35	
	115.07.27 | 115.07.31	4	5	35	0	0	5	35	
	115.08.03 | 115.08.07	5	5	35	0	0	5	35	
	115.08.10 | 115.08.14	6	5	35	0	0	5	35	

	115.08.17 ｜ 115.08.21	7	5	35	0	0	5	35	
	115.08.24 ｜ 115.08.28	8	5	35	0	0	5	35	
	115.09.05	1	1	8	0	0	1	8	
第二學期	115.09.12	2	1	8	0	0	1	8	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	115.09.19	3	1	8	0	0	1	8	
	115.10.03	4	1	8	0	0	1	8	
	115.10.17	5	1	8	0	0	1	8	
	115.10.24	6	1	8	0	0	1	8	
	115.10.31	7	1	8	0	0	1	8	
	115.11.07	8	1	8	0	0	1	8	
	115.11.14	9	1	8	0	0	1	8	
	115.11.21	10	1	8	0	0	1	8	
	115.11.28	11	1	8	0	0	1	8	
	115.12.05	12	1	8	0	0	1	8	
	115.12.12	13	1	8	0	0	1	8	
	115.12.19	14	1	8	0	0	1	8	
	115.12.20	15	1	8	0	0	1	8	
	116.01.18 ｜ 116.01.22	1	5	35	0	0	5	35	
寒訓	116.01.25 ｜ 116.01.29	2	5	35	0	0	5	35	116.02.04-02.10 春節連假
	116.02.14	1	1	8	0	0	1	8	
第三學期	116.02.20	2	1	8	0	0	1	8	116.02.27-03.01 228 連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	116.03.06	3	1	8	0	0	1	8	
	116.03.13	4	1	8	0	0	1	8	
	116.03.20	5	1	8	0	0	1	8	
	116.03.27	6	1	8	0	0	1	8	
	116.04.10	7	1	8	0	0	1	8	
	116.04.17	8	1	8	0	0	1	8	
	116.04.24	9	1	8	0	0	1	8	
	116.05.01	10	1	8	0	0	1	8	
	116.05.08	11	1	8	0	0	1	8	
	116.05.15	12	1	8	0	0	1	8	
	116.05.22	13	1	8	0	0	1	8	
	116.05.29	14	1	8	0	0	1	8	
	116.05.30	15	1	8	0	0	1	8	

	116.07.05 | 116.07.09	1	5	35	0	0	5	35	
暑訓	116.07.12 | 116.07.16	2	5	35	0	0	5	35	
	116.07.19 | 116.07.23	3	5	35	0	0	5	35	
	116.07.26 | 116.07.30	4	5	35	0	0	5	35	
	116.08.02 | 116.08.06	5	5	35	0	0	5	35	
	116.08.09 | 116.08.13	6	5	35	0	0	5	35	
	116.08.16 | 116.08.20	7	5	35	0	0	5	35	
	116.08.23 | 116.08.27	8	5	35	0	0	5	35	
	116.09.04	1	1	8	0	0	1	8	
第四學期	116.09.11	2	1	8	0	0	1	8	116.10.09-10.11 國慶日連假
	116.09.18	3	1	8	0	0	1	8	
	116.09.25	4	1	8	0	0	1	8	
	116.10.02	5	1	8	0	0	1	8	
	116.10.16	6	1	8	0	0	1	8	
	116.10.23	7	1	8	0	0	1	8	
	116.10.30	8	1	8	0	0	1	8	
	116.11.06	9	1	8	0	0	1	8	
	116.11.13	10	1	8	0	0	1	8	
	116.11.20	11	1	8	0	0	1	8	
	116.11.27	12	1	8	0	0	1	8	
	116.12.04	13	1	8	0	0	1	8	
	116.12.11	14	1	8	0	0	1	8	
	116.12.12	15	1	8	0	0	1	8	
	117.01.31 | 117.02.04	1	5	35	0	0	5	35	
寒訓	117.02.07 | 117.02.11	2	5	35	0	0	5	35	117.01.22-01.30 春節連假

	117.02.19	1	1	8	0	0	1	8	
第五學期	117.03.04	2	1	8	0	0	1	8	117.02.26-02.28 228連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
	117.03.11	3	1	8	0	0	1	8	
	117.03.18	4	1	8	0	0	1	8	
	117.03.25	5	1	8	0	0	1	8	
	117.04.08	6	1	8	0	0	1	8	
	117.04.15	7	1	8	0	0	1	8	
	117.04.22	8	1	8	0	0	1	8	
	117.04.29	9	1	8	0	0	1	8	
	117.05.06	10	1	8	0	0	1	8	
	117.05.13	11	1	8	0	0	1	8	
	117.05.20	12	1	8	0	0	1	8	
	117.06.03	13	1	8	0	0	1	8	
	117.06.10	14	1	8	0	0	1	8	
	117.06.11	15	1	8	0	0	1	8	
	115.06.14	15	1	8	0	0	1	8	
任官前軍事教育暨聯合畢業典禮	115.06.22 ｜ 115.06.28	任官前軍事教育							
	115.06.29	聯合畢業典禮							

大學儲備軍官訓練團117年班
全期教育使用時間基準表（24-4期）

區分	類別 / 時間（週數）		全期教育日（時）數		例假日（時）數		教育使用日（時）數		備考
			各週教育日數	各週教育時數	星期日數	國定假日	各週教育日數	各週教育時數	
調適教育	115.06.29 | 115.07.05	1	7	56	0	0	7	56	
第一學期	115.07.06 | 115.07.10	1	5	35	0	0	5	35	115.09.25-09.27 中秋節連假 115.10.09-10.11 國慶日連假
	115.07.13 | 115.07.17	2	5	35	0	0	5	35	
	115.07.20 | 115.07.24	3	5	35	0	0	5	35	
	115.07.27 | 115.07.31	4	5	35	0	0	5	35	
	115.08.03 | 115.08.07	5	5	35	0	0	5	35	
	115.08.10 | 115.08.14	6	5	35	0	0	5	35	
	115.08.17 | 115.08.21	7	5	35	0	0	5	35	
	115.08.24 | 115.08.28	8	5	35	0	0	5	35	
	115.09.05	1	1	8	0	0	1	8	
	115.09.12	2	1	8	0	0	1	8	
	115.09.19	3	1	8	0	0	1	8	
	115.10.03	4	1	8	0	0	1	8	
	115.10.17	5	1	8	0	0	1	8	
	115.10.24	6	1	8	0	0	1	8	
	115.10.31	7	1	8	0	0	1	8	
伍訓練 新生入	115.11.07	8	1	8	0	0	1	8	
	115.11.14	9	1	8	0	0	1	8	
	115.11.21	10	1	8	0	0	1	8	

	115.11.28	11	1	8	0	0	1	8	
	115.12.05	12	1	8	0	0	1	8	
	115.12.12	13	1	8	0	0	1	8	
	115.12.19	14	1	8	0	0	1	8	
	115.12.20	15	1	8	0	0	1	8	
第二學期	116.01.18 | 116.01.22	1	5	35	0	0	5	35	116.02.04-02.10 春節連假 116.02.27-03.01 228 連假 116.04.03-04.06 清明節連假
	116.01.25 | 116.01.29	2	5	35	0	0	5	35	
	116.02.14	1	1	8	0	0	1	8	
	116.02.20	2	1	8	0	0	1	8	
	116.03.06	3	1	8	0	0	1	8	
	116.03.13	4	1	8	0	0	1	8	
	116.03.20	5	1	8	0	0	1	8	
	116.03.27	6	1	8	0	0	1	8	
	116.04.10	7	1	8	0	0	1	8	
	116.04.17	8	1	8	0	0	1	8	
	116.04.24	9	1	8	0	0	1	8	
	116.05.01	10	1	8	0	0	1	8	
	116.05.08	11	1	8	0	0	1	8	
	116.05.15	12	1	8	0	0	1	8	
	116.05.22	13	1	8	0	0	1	8	
寒訓	116.05.29	14	1	8	0	0	1	8	
	116.05.30	15	1	8	0	0	1	8	
第三學期	116.07.05 | 116.07.09	1	5	35	0	0	5	35	116.10.09-10.11 國慶日連假
	116.07.12 | 116.07.16	2	5	35	0	0	5	35	
	116.07.19 | 116.07.23	3	5	35	0	0	5	35	
	116.07.26 | 116.07.30	4	5	35	0	0	5	35	
	116.08.02 | 116.08.06	5	5	35	0	0	5	35	

	116.08.09 | 116.08.13	6	5	35	0	0	5	35	
	116.08.16 | 116.08.20	7	5	35	0	0	5	35	
	116.08.23 | 116.08.27	8	5	35	0	0	5	35	
	116.09.04	1	1	8	0	0	1	8	
	116.09.11	2	1	8	0	0	1	8	
	116.09.18	3	1	8	0	0	1	8	
	116.09.25	4	1	8	0	0	1	8	
	116.10.02	5	1	8	0	0	1	8	
	116.10.16	6	1	8	0	0	1	8	
	116.10.23	7	1	8	0	0	1	8	
暑訓	116.10.30	8	1	8	0	0	1	8	
	116.11.06	9	1	8	0	0	1	8	
	116.11.13	10	1	8	0	0	1	8	
	116.11.20	11	1	8	0	0	1	8	
	116.11.27	12	1	8	0	0	1	8	
	116.12.04	13	1	8	0	0	1	8	
	116.12.11	14	1	8	0	0	1	8	
	116.12.12	15	1	8	0	0	1	8	
第四學期	117.01.31 | 117.02.04	1	5	35	0	0	5	35	117.01.22-01.30 春節連假 117.02.26-02.28 228 連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
	117.02.07 | 117.02.11	2	5	35	0	0	5	35	
	117.02.19	1	1	8	0	0	1	8	
	117.03.04	2	1	8	0	0	1	8	
	117.03.11	3	1	8	0	0	1	8	
	117.03.18	4	1	8	0	0	1	8	
	117.03.25	5	1	8	0	0	1	8	
	117.04.08	6	1	8	0	0	1	8	
	117.04.15	7	1	8	0	0	1	8	
	117.04.22	8	1	8	0	0	1	8	
	117.04.29	9	1	8	0	0	1	8	
	117.05.06	10	1	8	0	0	1	8	
	117.05.13	11	1	8	0	0	1	8	
	117.05.20	12	1	8	0	0	1	8	
	117.06.03	13	1	8	0	0	1	8	

寒訓	117.06.10	14	1	8	0	0	1	8	117.01.22-01.30 春節連假
	117.06.11	15	1	8	0	0	1	8	
第五學期	117.03.04	2	1	8	0	0	1	8	117.02.26-02.28 228 連假 117.04.01-04.04 清明節連假 117.05.27-05.29 端午節連假
	117.03.11	3	1	8	0	0	1	8	
	117.03.18	4	1	8	0	0	1	8	
	117.03.25	5	1	8	0	0	1	8	
	117.04.08	6	1	8	0	0	1	8	
	117.04.15	7	1	8	0	0	1	8	
	117.04.22	8	1	8	0	0	1	8	
	117.04.29	9	1	8	0	0	1	8	
	117.05.06	10	1	8	0	0	1	8	
	117.05.13	11	1	8	0	0	1	8	
	117.05.20	12	1	8	0	0	1	8	
	117.06.03	13	1	8	0	0	1	8	
	117.06.10	14	1	8	0	0	1	8	
	117.06.11	15	1	8	0	0	1	8	
	115.06.14	15	1	8	0	0	1	8	
任官前軍事教育暨聯合畢業典禮	115.06.22 ｜ 115.06.28	任官前軍事教育							
	115.06.29	聯合畢業典禮							

附件 3-調適教育課程訓練時數配當表

大學儲備軍官訓練團117年班 調適教育基本時數配當表		
課目	時數	備考
內部管理實務工作	2	
軍人禮節	4	
家書寫作	(2)	
海軍特色影帶收視	(4)	
肝膽相照	(2)	
軍歌教唱	(2)	
武德教育	6	
軍人基本認識	8	
軍法紀教育	6	
心理衛生教育	3	
裝備保養	7	
開訓準備	4	
主官運用	2	
基本體能訓練	14	
合計	56小時(夜間10小時)	
備註：調適教育(扣除開訓典禮演練不列入調適教育時數基準內)，共計7天，每天以8小時計，共計56小時(夜間10小時)		

附件 4-入伍課程訓練時數配當表

大學儲備軍官訓練團117年班 入伍訓練課程時數配當表					
區分	課程名稱		時數	合計	備考
愛國教育	1	莒光日電視教學	14	34（4）	
	2	榮團會	（4）		
	3	軍旅手札撰寫	7		
	4	軍人武德教育	2		
	5	心理輔導教育	6		
	6	心戰訓練	2		
	7	軍歌競賽	3		
一般課程	8	地圖閱讀與指北針使用	7	27（6）	
	9	化生放核訓練	6		
	10	軍人禮節	2		
	11	警衛勤務	2		
	12	敵情教育	2		
	13	軍紀暨法治教育	4		
	14	自救互救	（4）		
	15	反情報教育	2		
	16	資安要求	2		
	17	性別主流化講座	（2）		
兵器教練	18	步槍機械訓練	7	70（4）	
	19	步槍射擊預習	7		
	20	步槍第一表射擊含行軍（9發）	6		
	21	步槍第二表射擊含行軍（9*2發）	14		
	22	步槍第三表射擊含行軍（9*2發）	14		
	23	步槍第四表射擊含行軍（6發）	6		
	24	步槍第五表射擊（6發）	5		
	25	步槍第六表射擊（5發）	（2）		
	26	手榴彈實彈投擲	11（2）		
戰鬥教練	27	土工作業偽裝	7	78（8）	
	28	目標判定與方向維持	7（2）		
	25	戰場運動與射擊連繫	21（2）		
	26	戰鬥間各種狀況處置	24（2）		
	27	步兵伍編裝、戰鬥隊形及手臂記號	4		
	28	綜合演練及競賽	4		
	29	震撼教育	11（2）		

體能戰技	35	綜合體能訓練	10	59	
	36	刺槍術（含測驗）	16		
	37	戰鬥體適能	10		
	38	五百公尺障礙超越（含測驗）	10		
	39	手榴彈基本投擲（含測驗）	10		
	40	基本體能鑑測	3		
基本教練	41	單兵徒手基本教練	14	20	
	42	單兵持槍基本教練	6		
合計			310小時(22)		

附件 5-學年教育軍事課程時數配當表

大學儲備軍官訓練團117年班 軍事課程時數配當表（24-1期）										
施訓主軸	科目名稱	時數								
		一年級		二年級		三年級		四年級		合計
		上	下	上	下	上	下	上	下	
軍人儀態	基本教練	30	30	30	30	30	30	30	30	240
精神教育	莒光日教學	15	15	15	15	15	15	15	15	120
武德教育	哲學概論				30					90
	中國現代史			30						
	軍事倫理學					30				
軍事素養	孫子兵法		15							270
	軍事美語		30							
	國防資訊概論						15			
	地圖學								15	
	國防科技					15				
	大氣科學							15		
	領導與管理						30			
	戰史							30		
	法律概論			15	15					
	軍事專案管理								30	
	理則學	21								
	表達與溝通	24								
體能鍛鍊	體能暨游泳訓練	30	30	30	30	30	30	30	30	240
合計		120	120	120	120	120	120	120	120	960
總計授課時數		960小時								

大學儲備軍官訓練團117年班 軍事課程時數配當表（24-2期）									
施訓主軸	科目名稱	時數							
		一年級	二年級		三年級		四年級		合計
		下	上	下	上	下	上	下	
軍人儀態	基本教練	30	30	30	30	30	30	30	210
精神教育	莒光日教學	15	15	15	15	15	15	15	105
武德教育	哲學概論			30					90
	中國現代史		30						
	軍事倫理學				30				
軍事素養	孫子兵法	30							225
	軍事美語	15							
	國防資訊概論					15			
	地圖學							15	
	國防科技				15				
	大氣科學						15		
	領導與管理					30			
	戰史						30		
	法律概論		15	15					
	軍事專案管理							30	
體能鍛鍊	體能暨游泳訓練	30	30	30	30	30	30	30	210
合計		120	120	120	120	120	120	120	840
總計授課時數		840小時							

大學儲備軍官訓練團117年班 軍事課程時數配當表（24-3期）								
施訓主軸	科目名稱	時數						
		二年級		三年級		四年級		合計
		上	下	上	下	上	下	
軍人儀態	基本教練	30	30	30	30	30	30	180
精神教育	莒光日教學	15	15	15	15	15	15	90
武德教育	哲學概論		30					90
	中國現代史	30						
	軍事倫理學			30				
軍事素養	國防資訊概論				15			180
	地圖學						15	
	國防科技			15				
	大氣科學					15		
	領導與管理				30			
	戰史					30		
	法律概論	15	15					
	軍事專案管理						30	
體能鍛鍊	體能暨游泳訓練	30	30	30	30	30	30	180
合計		120	120	120	120	120	120	720
總計授課時數		720小時						

大學儲備軍官訓練團117年班 軍事課程時數配當表（24-4期）							
施訓主軸	科目名稱	時數					
		二年級	三年級		四年級		合計
		下	上	下	上	下	
軍人儀態	基本教練	30	30	30	30	30	150
精神教育	莒光日教學	15	15	15	15	15	75
武德教育	哲學概論	30					60
	中國現代史						
	軍事倫理學		30				
軍事素養	國防資訊概論			15			165
	地圖學					15	
	國防科技		15				
	大氣科學				15		
	領導與管理			30			
	戰史				30		
	法律概論	15					
	軍事專案管理					30	
體能鍛鍊	體能暨游泳訓練	30	30	30	30	30	150
合計		120	120	120	120	120	600
總計授課時數		600小時					

附件 6-大學階段軍事課程實施計畫表

大學儲備軍官訓練團117年班軍事課程實施計畫表							
施訓主軸	科目名稱	教學目標	課程內容	教學方法	時數	使用教材參考資料	輔助材器
軍人儀態	基本教練	養成嚴肅、雄壯、威武之軍人儀態	單兵徒手基本教練 1.立正 2.稍息 3.徒手敬禮 4.蹲下、坐下、臥倒、起立 5.停止間轉法 6.各種步伐變換 7.行進間轉法 班之編成 1.班長之指揮、班基本隊形及用途 2.整齊、報數 3.行進間變換方向、隊形 4.行進間變換方向、隊形 5.行進間變換方向、隊形 6.行進間變換方向、隊形 閱兵分列 1.閱兵 2.齊步分列	講授示範實作	240	國軍基本教練準則	
精神教育	莒光日教學	建立恪遵憲法規範、堅定愛國信念、陶冶武德修為、砥礪忠貞志節、落實軍隊國家化之共識，及對軍人之正確價值認知	時事政令、國防軍事、敦品勵志、休閒育樂、民俗文化及史蹟介紹等	收視討論	120	奮鬥月刊	電視

武德教育	哲學概論	使學生了解哲學的基本知識，並進一步培養學生的哲學思考，並藉由探討戰爭的根源、型態與類型，學習實踐的哲學，深化戰爭修養與武德	上學期： 1. 哲學概論第一章 2. 哲學概論第二章 3. 哲學概論第三章 4. 哲學概論第四章 下學期： 1. 哲學概論第五章 2. 哲學概論第六章 3. 哲學概論第七章 4. 哲學概論第八章	講授 討論 報告	30	書名: 哲學概論 出版社: 五南文化 作者: 康經彪 尤淑如 張文杰 出版日期: 2019-09-01 ISBN： 9789577635907	投影機 電腦
	中國現代史	使學生瞭解國民革命運動之意義與時代之演進	上學期： 1.辛亥革命 2.民初政局 3.啟蒙運動 4.早期國共關係 下學期： 1.十年建國 2.八年抗戰 3.戰後政經發展、社會變遷 4.回顧與展望	講授 討論 報告	30	書名： 中國現代史略 出版社： 東華書局 作者： 張玉法 出版日期： 2001 ISBN： 9789574831159	投影機 電腦
	軍事倫理學	1.澄清當代廣泛的倫理問題 2.以軍事專業倫理的架構，建構現代軍人的價值觀 3.對軍校生人格養成，掌握核心的價值與規範趨勢	進度 參考附件: 軍事倫理學目錄	講授 討論 報告	30	書名： 軍事倫理學 出版社： 翰蘆圖書 作者： 郭雪真 出版日期： 2013 ISBN： 9789865860141	投影機 電腦
	孫子兵法	使學生認識孫子兵法基本知識與核心思想並感受其兵學、兵法之重要性。	1.孫子兵法概論 2.始計篇 3.作戰篇 4.謀攻篇 5.兵勢篇	講授 討論 報告	19	書名： 孫子兵法不朽的戰爭藝術 出版社： 時報文化 作者： 徐瑜 出版日期： 2012 ISBN： 9789571356310	投影機 電腦

軍事素養	國防資訊概論	瞭解網路基本架構及其在現代化建軍之重要性	1.資訊科技新未來 2.電腦概論 3.資訊安全與法律	講授 討論 報告	15	書名： 最新計算機概論2020 出版社： 旗標出版社 作者： 施威銘研究室 出版日期： 2019 ISBN： 9789863125969	投影機 電腦
	地圖學	使學生了解地圖之使用及軍事地理資訊系統之應用	1.地圖簡介、比例尺與座標 2.方位判定與地貌判讀 3.地理資訊系統	講授 討論 報告	15	書名： 地圖學原理 出版社： 三民書局 作者： 潘桂成 出版日期： 2005 (2018版) ISBN： 9789571441320	投影機 電腦
	國防科技	使學生了解武器的沿革、基本構造、設計原理及未來發展方向	1.第一章武器發展與戰爭 2.第二章中共軍事整備與威脅 3.第五章投射武器介紹	講授 討論 報告	15	書名： 全民國防教育-國防科技 出版社： 新文京開發出版股份有限公司 作者： 郭文良 出版日期： 2014 ISBN： 9789862368794	投影機 電腦
	大氣科學	提供基礎軍事氣象學知識，奠定學生日後氣象情資蒐集能力，以發揮高科技武器性能，達到克敵制勝效果。	1.第1-3章地球大氣概述 2.第4章大氣現象 3.第6章大氣現象觀測 4.第7章天氣分析與預測 5.第9-10章氣候學與氣候災害 6.第11章軍事應用	講授 討論 報告	15	書名： 圖解大氣科學 出版社： 五南圖書 作者： 張泉湧 出版日期： 2020年3版 ISBN： 9789571188102	投影機 電腦

	法律概論	使學生瞭解法律之概念、內容及其一般之原理原則，並貫徹依法行政、依法行事之要求	上學期： 1.法學概論與法系 2.法律之淵源 3.法律之分類 4.法律之成立、變更、廢止 5.法律之解釋與效力 6.法律之制裁 7.法律權利義務關係、法院與訟程序 下學期： 1.民法 2.刑法 3.行政與人民 4.婚姻暴力之防法與法律 5.醫療人權與正義 6.土地行政與法律 7.菸害防制與智慧財產權 8.資訊科技與法律	講授 討論 報告	30	書名： 法律概論 出版社： 新文京開發出版 股份有限公司 作者： 蘇嘉宏、吳秀玲、黃進雄、黃志中、劉義興、黃昭欽、王呈祥、鄭瑞崙、許鈞湞 出版日期： 2013年第3版 ISBN： 9789862368282	投影機 電腦
	領導與管理	建立學生管理之基本概念，瞭解管理學之發展演進，已奠定日後活用之基礎	1.領導統御概論與相關理論 2.組織理論與領導類型 3.基層領導統御技能與行動 4.壓力與激勵士氣 5.領導者應有的作 6.勇士們影片探討 7.組織文化、企業道德 8.社會責任、決策 9.規劃、組織設計與控制1 10.火線衝突影片探討及期末測驗	講授 討論 報告	30	書名： 管理學 出版社： 華泰文化事業 股份有限公司 作者： 林建煌 出版日期： 2019年六版 ISBN： 9789574362424	投影機 電腦

	戰史	使學生瞭解戰爭史為人類重要歷史之一部分，在戰爭史中找尋歷史中血淚的教訓，磨練同學兵學素養，及啟發忠貞愛國情操	1.課程介紹及戰爭概論與拿破崙戰爭(一) 2.拿破崙戰爭(二) 3.第一次世界大戰(一) 4.第一次世界大戰(二) 5.期中報告 6.第二次世界大戰(一) 7.第二次世界大戰(二) 8.抗日戰爭 9.越戰 10.期末考	講授 討論 報告	30	書名： 從拿破崙到波斯灣戰爭 出版社： 翰蘆出版社 作者： 康經彪、謝有明、厲復霖、張文杰 出版日期： 2018年版 ISBN： 9789865860479	投影機 電腦

	軍事專案管理	使學生瞭解專案管理的基本概念及專案計畫的步驟流程與執行技巧，並能將專案管理應用在活動規劃及任務執行之實務上	1.專案概念、專案管理能力模式、專案管理角色責任 2.專案管理組織、專案管理架構、專案管理流程、專案管理步驟、專案管理方法 3.專案管理層級模式、大型專案管理、專案組合管理、專案可行性分析 4.專案發起、專案規劃簡介、專案目標 5.專案範圍、WBS、OBS、活動定義及活動排序 6.工時估計、專案進度、一般資源規劃 7.人力資源規劃、成本估計、預算規劃 8.風險規劃、風險辨識、定性風險分析、定量風險分析、風險因應 9.執行專案計劃、計劃修正、品質保證、資訊傳遞、績效監督、風險監督、問題管理、人員招募、人員訓練、招標、供應商選擇、安全維護(27/30) 10.專案結束與期末測驗	講授 討論 報告	30	書名： 國際專案管理知識體系3.0 出版社： 台灣專案管理學會 作者： 台灣專案管理學會編輯委員會編著 出版日期： 105年10月	投影機 電腦

	軍事美語	加強學生英語溝通能力之基礎，提升英語學習興趣與動機，培養國際觀並增加學生對國際事務處理能力及任務執行。	1.第1章 2.第2章 3.第3章 4.第4章 5.期末測驗	講授 討論 報告	26	書名：American Langua-ge Course 27 edtion 作者：美國國防語言中心 出版日期：2012年 出版社：黎明出版社(De-fense Language Institute Engli-sh Language Center)	投影機 電腦
體能鍛鍊	體能訓練暨游泳訓練	讓學者瞭解國軍基本體能鑑測標準及項目，並提供相關輔助訓練方法，期能透過平時自我訓練，達到國軍基本體能鑑測要求標準	1.漂浮法及各式泳姿教學。 2.國軍基本體能介紹及鑑測規定說明。 3.仰臥起坐、俯地挺身輔助訓練動作介紹及實作。 4.引體向上、曲臂懸垂及3000公尺跑步輔助訓練介紹及實作。 註1：第7、14週體能測驗、第8、15週體能不合格補測。 註2：時數比例，可依天候狀況彈性調節。 註3：四年級下學期第4週起，實施3項基本體能測驗，藉以測代訓方式輔導學生達體測標準。	講授 示範 實作 測驗	240	1.國軍新制基本體能成績換算表 2.陸軍官校編制教案	單槓 啞鈴 律波墊 重量訓練器材

附件 7-寒、暑期軍事訓練課程時數配當表

海軍軍官學校大學儲備軍官訓練團117年班寒、暑期軍事訓練課程時數配當表						
年級	區分	類別	課程名稱	時數	小計	備考
			~~國防學士班：新生入伍訓~~	~~320~~	~~320~~	~~8週~~
一年級	寒訓	訓練	~~國防學士班：配合同(年)班隊課程~~	~~40~~	~~80~~	~~2週~~
	暑訓	訓練	~~國防學士班：泳訓暨帆艇訓~~ 大學儲備軍官訓練團：新生入伍訓	320	320	8週
二年級	寒訓	軍事共同教育及專業課程	聯合防空概論	1	80	2週
			國際關係	1		
			國軍新一代兵力簡介	1		
			敵情教育-認識共軍	1		
			陸、海空軍組織簡介	1		
			現代戰爭 ：科索沃、波灣	1		
			航海概論	1		
			海軍行政及任務組織簡介	1		
			情報概論	2		
			測繪組作業	1		
			航海行政與航船佈告	2		
			航行計畫製定	2		
			內部管理實務簡介	4		
			基層連隊後勤實務	4		
			刑事特別法（軍刑法、刑法）簡介	3		
			刑事程序法（軍事審判法、刑事訴訟法）簡介	2		
			廉潔教育	2		
			壓力紓解與調適	2		
			陸操	4		
			主官運用時間（月會）	4		
			體能戰技訓練	9		
			兵要共同圖臺基礎情報功能及三維空間情報資訊系統操作	1		
			領導統御概論	1		
			~~核生化~~	~~1~~		
			政府內部控制觀念與未來推動方向	1		
			反情報工作	1		
			綜合格鬥	1		
			地文航海Ⅰ	4		
			船藝學	3		

			兵器系統學Ⅰ	1		
			艦隊基本戰術運動	3		
			部隊危安防範與處理	2		
			行政程序法及陸海空軍懲罰法簡介	3		
			國軍心理衛生工作簡介	2		
			自我傷害概念與防治	2		
			輪機概論	6		
			~~輔機~~	~~4~~		
二年級	暑訓	訓練	泳訓 2 週	80	320	8 週
			海軍組：中字型艦艦訓 6 週 陸戰組：陸戰隊學校進訓 6 週	240		
三年級	寒訓	軍事共同教育及專業課程（原廠訓）	海軍戰術Ⅰ	2	80	2 週
			兵器系統學Ⅱ	2		
			地文航海Ⅱ	4		
			天文航海Ⅰ	4		
			海軍艦隊戰術信號手冊	2		
			海軍航行組合實務	4		
			國際海上避碰規則	2		
			~~內燃機~~	~~2~~		
			~~汽機與鍋爐~~	~~2~~		
			~~燃氣渦輪機~~	~~2~~		
			海軍輪機主動力與推進系統	6		
			~~核生化~~	~~2~~		
			輪機概論	2		
			陸操	2		
			主官運用時間（月會）	2		
			體能戰技訓練	8		
		訓練	救火堵漏訓練 1 週	40		
	暑訓	訓練	新四項自訓 2 週	80	320	8 週
			海軍組：作戰艦艦訓 6 週 陸戰組：陸戰隊學校進訓 6 週	240		

四年級	寒訓	軍事共同教育	情報組織與職責	1	80	2 週
			資訊戰概論	1		
			C4ISR 概論	1		
			電子戰概論及雷達概論	1		
			國際關係	1		
			基層連隊後勤實務	2		
			海軍戰術 II	1		
			戰鬥系統與運用	2		
			天文航海 II	3		
			海軍航行安全實務	3		
			海軍專業英文	1		
			電子戰概論	1		
			聯合防空概論	2		
			壓力紓解與調適	4		
			陸操	4		
			主官運用時間（月會）	4		
			體能戰技訓練	13		
			法治教育案例研析	5		
			孫子兵法	4		
			戰史	4		
			海軍資訊管理發展與運用	6		
			內部管理實務簡介	4		
			國軍心理衛生工作簡介	4		
			自我傷害概念與防治	4		
			艦訓輔導	4		
總計					880	22 週

附件 8-寒、暑訓配當及簽證表

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證配當表				
		寒訓簽證	暑訓簽證	備考
一年級		調適教育	入伍訓/調適教育	
二年級	新生	實施入伍訓，無須驗收。	V	
	舊生	V	V	
三年級		V	V	
四年級		V	7 月 1 日任官，無須驗收。	

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證表

寒訓(二年級)

項次	類別	簽證項目	簽證標準	合格簽證		備考
				簽署人	時間	
1	品德教育	依品德教育讀書心得撰寫作法完成心得。	1. 字數為 1,200 至 1,500 字。 2. 依案內參考書目實施閱讀及撰寫心得，亦可自行選擇書籍閱讀，惟其內容必須符合培養軍事素養、塑建優良軍人品德(格)為限。			
2	體能訓練	體能訓練	三項體能測驗(自選項目，依國軍體能訓測規定以換算表 60 分為標準)。			
3	軍事專業教育	聯合防空概論	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊防空作戰教則 二、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第二章 三、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		國軍新一代兵力簡介	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第二章)			
		敵情教育-認識共軍	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊情報教範)			
		陸、海空軍組織簡介	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊情報教範)			
		現代戰爭：科索沃、波灣	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：C4ISR 補充教材)			
		航海概論	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第一章)			
		海軍行政及任務組織簡介	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、艦艇常規手冊 二、海軍軍官學校軍事補充教材 第一部			

		情報概論	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊情報教範)			
		測繪組作業	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第一章)			
		航海行政與航船佈告	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、艦艇常規手冊 二、地文航海學			
		航行計畫製定	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第一章 二、地文航海學			
		兵要共同圖臺基礎情報功能及三維空間情報資訊系統操作	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊情報教範)			
		領導統御概論	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：艦艇常規手冊)			
		地文航海Ⅰ	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第二章 二、地文航海學 三、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		船藝學	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦艇船藝教範 二、1972 年國際海上避碰規則公約 三、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		兵器系統學Ⅰ	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第三章 二、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		艦隊基本戰術運動	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第二章)			

		輪機概論	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦艇物資保養綜合教則 二、TAG-OUT 掛牌標準作業程序 三、海軍艦艇安全守則 四、國軍裝備保養修護作業規定 五、海軍艦艇修護作業手冊			
		海軍輪機學－海軍輪機主動力與推進系統	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦艇物資保養綜合教則 二、TAG-OUT 掛牌標準作業程序 三、海軍艦艇安全守則 四、國軍裝備保養修護作業規定 五、海軍艦艇修護作業手冊			
4	軍事專長訓練	軍歌驗收	海軍軍官學校校歌、海軍軍歌 參考資料：國防部政戰資訊服務網			
		認識我們的長官	了解部長、總長、司令、校長、教育長、政戰主任、總隊長、副總隊長、政戰處長及年班隊職官之級職姓名 參考資料：中華民國國防部網站、海軍官校網站			
		認識海軍官校	沿革史概要、發展背景、組織架構及校徽設計意涵 參考資料：海軍官校網站			
		基本教練	依國軍基本教練完成立正、稍息及敬禮等實作及口令背誦 參考資料：國軍基本教練(111 年版)			

軍事專業教育： 一、授課：寒暑訓軍事專業教育課程，分別由戰術組授課 48 學時，輪機組授課 14 學時，合計 62 學時。 二、評量：於二年級寒訓授課期間，發放軍官本職(陸戰組)及航行(輪機)值更官題庫(海軍組)。 三、驗收：本室業管理論授課及課程評量。 軍事專長訓練： 一、軍歌驗收採實作方式，配合早、晚點名等時機驗收，主要驗收歌詞、音調是否正確。 二、認識我們的長官採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問驗收。 三、認識海軍官校採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問，驗收學校沿革史、成立背景、校慶時間、組織架構及校徽設計意涵等。 四、基本教練驗收採實作方式，配合陸操課時間實施驗收，依複誦口令配合自身動作(立正、稍息、敬禮)為驗收標準。	

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證表

暑訓(二年級)

項次	類別	簽證項目	簽證標準	合格簽證		備考
				簽署人	時間	
1	品德教育	依品德教育讀書心得撰寫作法完成心得。	1. 字數為 1,200 至 1,500 字。 2. 依案內參考書目實施閱讀及撰寫心得，亦可自行選擇書籍閱讀，惟其內容必須符合培養軍事素養、塑建優良軍人品德(格)為限。			
2	體能訓練	游泳訓練	游泳訓練補測： 600 公尺限時 20 分鐘(蛙、捷式) 漂浮 10 分鐘			
3	軍事專業教育	模擬測驗	陸戰組：軍官本職，標準 60 分 海軍組：航行(輪機)值更官，標準 80 分			
4	軍事專長訓練	軍歌驗收	起錨歌、我們屹立在太平洋上 參考資料：國防部政戰資訊服務網			
		海軍組織架構	艦指部含下轄單位 參考資料：中華民國海軍全球資訊網			
		旗卡識別	英文旗 A-Z 方旗 0-9 尖旗 0-9 代旗 1-4 特殊旗號 18 種 參考資料：旗卡組			

軍事專業教育：

一、授課：寒暑訓軍事專業教育課程，分別由戰術組授課 48 學時，輪機組授課 14 學時，合計 62 學時。

二、評量：於二年級寒訓授課期間，發放軍官本職(陸戰組)及航行(輪機)值更官題庫(海軍組)。

三、驗收：本室業管理論授課及課程評量。

軍事專長訓練：

一、軍歌驗收採實作方式，配合早、晚點名等時機驗收，主要驗收歌詞、音調是否正確。

二、海軍組織架構採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問，驗收艦指部下轄單位之組織架構是否了解。

三、旗卡識別採筆試驗收方式，以旗卡隨機組合製作英文旗 A-Z、方旗 0-9、尖旗 0-9、代旗 1-4、特殊旗號等測驗卷，配合晚自習時間實施測驗。

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證表

寒訓(三年級)

項次	類別	簽證項目	簽證標準	合格簽證		備考
				簽署人	時間	
1	品德教育	依品德教育讀書心得撰寫作法完成心得。	1. 字數為 1,200 至 1,500 字。 2. 依案內參考書目實施閱讀及撰寫心得，亦可自行選擇書籍閱讀，惟其內容必須符合培養軍事素養、塑建優良軍人品德(格)為限。			
2	體能訓練	體能訓練	三項體能測驗(自選項目，依國軍體能訓測規定以換算表 60 分為標準)第一次補測。			
3	軍事專業教育	海軍戰術Ⅰ	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第一章)			
		兵器系統學Ⅱ	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第三章 二、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		地文航海Ⅱ	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：海軍艦隊艦艇值更官手冊 第二章)			
		天文航海Ⅰ	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、天文航海學 二、海軍軍官學校軍事補充教材 第二部			
		海軍艦隊戰術信號手冊	由授課教官實施筆試簽證 一、海軍戰術運動教則 第二部 二、海軍艦隊戰術信號手冊(第三版)			
		海軍航行組合實務	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦隊艦艇值更官手冊 第六章			

			二、艦艇常規手冊(第四版)			
		國際海上避碰規則	由授課教官實施筆試簽證(參考資料：1972 年國際海上避碰規則公約)			
		輪機概論	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦艇物資保養綜合教則 二、TAG-OUT 掛牌標準作業程序 三、海軍艦艇安全守則 四、國軍裝備保養修護作業規定 五、海軍艦艇修護作業手冊			
		海軍輪機學－海軍輪機主動力與推進系統	由授課教官實施筆試簽證，參考資料如下： 一、海軍艦艇物資保養綜合教則 二、TAG-OUT 掛牌標準作業程序 三、海軍艦艇安全守則 四、國軍裝備保養修護作業規定 五、海軍艦艇修護作業手冊			
4	軍事專長訓練	軍歌驗收	海上進行曲、軍紀歌 參考資料：國防部政戰資訊服務網			
		海軍組織架構	陸指部含下轄單位 參考資料：中華民國海軍全球資訊網			
		艦艇識別	各艦隊所屬艦艇艦型 參考資料：中華民國海軍全球資訊網			

軍事專業教育：

一、授課：寒暑訓軍事專業教育課程，分別由戰術組授課 48 學時，輪機組授課 14 學時，合計 62 學時。

二、評量：於二年級寒訓授課期間，發放軍官本職(陸戰組)及航行(輪機)值更官題庫(海軍組)。

三、驗收：本室業管理論授課及課程評量。

軍事專長訓練：

一、軍歌驗收採實作方式，配合早、晚點名等時機驗收，主要驗收歌詞、音調是否正確。

二、海軍組織架構採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問，驗收陸指部下轄單位之組織架構是否了解。

三、艦艇識別採筆試驗收方式，以艦艇型號隨機組合製作測驗卷，配合晚自習時間實施測驗，主要以艦艇船型、舷號、所屬單位、駐地等項目實施驗收。

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證表

暑訓(三年級)

項次	類別	簽證項目	簽證標準	合格簽證		備考
				簽署人	時間	
1	品德教育	依品德教育讀書心得撰寫作法完成心得。	1. 字數為 1,200 至 1,500 字。 2. 依案內參考書目實施閱讀及撰寫心得，亦可自行選擇書籍閱讀，惟其內容必須符合培養軍事素養、塑建優良軍人品德(格)為限。			
2	體能訓練	游泳訓練	游泳訓練補測： 600 公尺限時 20 分鐘(蛙、捷式) 漂浮 10 分鐘			
3	軍事專業教育	申請技校至校實施測驗	陸戰組：軍官本職，標準 60 分 海軍組：航行(輪機)值更官，標準 80 分			
4	軍事專長訓練	軍歌驗收	保密是軍人的天職、忠義軍風 參考資料：國防部政戰資訊服務網			
		海軍組織架構	教準部含下轄單位 保指部下轄含各支部單位 參考資料：中華民國海軍全球資訊網			
		海軍航海暨專業實務英文	海軍航海專業英文第一、二章 參考資料：海軍航海暨專業實務英文			

軍事專業教育：

一、授課：寒暑訓軍事專業教育課程，分別由戰術組授課 48 學時，輪機組授課 14 學時，合計 62 學時。

二、評量：於二年級寒訓授課期間，發放軍官本職(陸戰組)及航行(輪機)值更官題庫(海軍組)。

三、驗收：本室業管理論授課及課程評量。

軍事專長訓練：

一、軍歌驗收採實作方式，配合早、晚點名等時機驗收，主要驗收歌詞、音調是否正確。

二、海軍組織架構採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問，驗收教準部、保指部下轄單位之組織架構是否了解。

三、海軍航海暨專業實務英文採筆試驗收方式，以海軍航海專業英文第一、二章製作測驗卷，配合晚自習時間實施測驗。

海軍官校大學儲備軍官訓練團寒（暑）訓簽證表

寒訓(四年級)

項次	類別	簽證項目	簽證標準	合格簽證		備考
				簽署人	時間	
1	品德教育	依品德教育讀書心得撰寫作法完成心得。	1. 字數為 1,200 至 1,500 字。 2. 依案內參考書目實施閱讀及撰寫心得，亦可自行選擇書籍閱讀，惟其內容必須符合培養軍事素養、塑建優良軍人品德(格)為限。			
2	體能訓練	體能訓練	三項體能測驗(自選項目，依國軍體能訓測規定以換算表 60 分為標準)第二次補測。			
3	軍事專業教育	申請技校至校實施補測	陸戰組：軍官本職，標準 60 分 海軍組：航行(輪機)值更官，標準 80 分			
4	軍事專長訓練	軍歌驗收	司令部年度指定歌曲 參考資料：國防部政戰資訊服務網			
		海軍組織架構	海軍組織架構(司令部幕僚單位含直屬單位)是否了解 參考資料：中華民國海軍全球資訊網			
		海軍航海暨專業實務英文	海軍航海專業英文第三、四章 參考資料：海軍航海暨專業實務英文			
		我國國防、軍事戰略指導	區分國防戰略、軍事戰略 參考資料：年度國防報告書			

軍事專業教育：

一、授課：寒暑訓軍事專業教育課程，分別由戰術組授課 48 學時，輪機組授課 14 學時，合計 62 學時。

二、評量：於二年級寒訓授課期間，發放軍官本職(陸戰組)及航行(輪機)值更官題庫(海軍組)。

三、驗收：本室業管理論授課及課程評量。

軍事專長訓練：

一、軍歌驗收採實作方式，配合早、晚點名等時機驗收，主要驗收歌詞、音調是否正確。

二、海軍組織架構採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問，驗收司令部幕僚單位含直屬單位之組織架構是否了解。

三、海軍航海暨專業實務英文採筆試驗收方式，以海軍航海專業英文第三、四章製作測驗卷，配合晚自習時間實施測驗。

四、我國各戰略指導採口頭驗收方式，配合各項集合時間實施抽問驗收。

附件 9-督輔導要項表

<table>
<tr><td colspan="6">海軍軍官學校大學儲備訓練團學年教育課程督輔導要項表</td></tr>
<tr><td colspan="2">督課日期</td><td colspan="4">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">教育中心</td><td></td><td>督課人員
單位級職姓名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>項次</td><td>督（輔）導內容</td><td>是</td><td>否</td><td colspan="2">所見事實</td></tr>
<tr><td rowspan="4">教育中心執行情形</td><td>兼任班主任、專(兼)任副主任是否駐班?是否設置辦公處所?</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>學生上課地點、分班情形、空間是否妥適？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>授課人員是否經學校審認為合格師資？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>是否按課表實施？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">學生上課紀律</td><td>學生上課是否準時？到課率多少？未到人員是否完成請假手續？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>學生上課服儀是否依規定穿著？服儀是否整潔？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>學生上課紀律如何？精神是否集中？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其他</td><td>學校或學生是否有建議事項？</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>註記</td><td colspan="5">一、本表由國防部及督導單位之督課人員填寫。
二、每月至少督導乙次，並向教育中心輔導官瞭解其餘時間之施訓狀況。</td></tr>
</table>

附件 10-施訓紀錄表

<table>
<tr><td colspan="4">海軍軍官學校大學儲備訓練團學年教育課程施訓紀錄表</td></tr>
<tr><td colspan="2">日期</td><td colspan="2">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">教育中心</td><td></td><td>督課人員
單位級職姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>項次</td><td>內容要項</td><td colspan="2">所見事實</td></tr>
<tr><td>1</td><td>學生到課狀況如何，是否有遲到、早退之情形？</td><td colspan="2">期別：　應到：　人　實到：　人</td></tr>
<tr><td>2</td><td>學生服儀是否規定穿著軍校校服?服儀是否整潔？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td>授課教官是否準時上課？有無提早下課或自行調課之情形？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td>課程內容是否依規劃進度實施？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td>學生上課時是否專心，有無精神不濟或處理個人事務之情事？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td>學生上課發問狀況？與教官互動情形？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>7</td><td>授課教官是否完成備課準備？講述內容能否引起學生興趣？</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>8</td><td>學生輔導紀錄（請詳述學生姓名、期別、反應問題及處理情形）。</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>9</td><td>其他(或輔導紀錄)。</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>註記</td><td colspan="3">一、本表由教育中心輔導官每週據實填載。
二、各內容要項應依人、事、時、地、物等具體記載，並於每月交由督導單位綜整。</td></tr>
</table>

附件 11-違規通知單

<table>
<tr><td colspan="8">海軍軍官學校大學儲備訓練團學生違規紀錄通知單</td></tr>
<tr><td>發生時間</td><td colspan="4">年　月　日　時　分</td><td>發生地點</td><td colspan="2">海軍官校</td></tr>
<tr><td rowspan="2">違規者</td><td>軍種</td><td></td><td>期別</td><td></td><td rowspan="2">通知人</td><td colspan="2" rowspan="2">（請加蓋職官章）</td></tr>
<tr><td>姓名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="8">違規事實</td></tr>
<tr><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td colspan="8">處理情形</td></tr>
<tr><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td colspan="8">附註：儲訓團學生於學年期間，發生不當行為或違法犯紀等事件時，請輔導官詳實紀錄，並於本表填寫完畢後，以傳真方式傳送至學生所屬軍種學校，據以依相關規定辦理後續懲處事宜。</td></tr>
</table>

附件 12-各項英語能力測驗與 CEFR 語言能力測考指標對照表

各項英語能力測驗與 CEFR 語言能力測考指標對照表							
CEFR 語言能力指標		A1（入門）	A2（基礎）	B1（基礎）	B2（高階）	C1（流利）	C2（精通）
		簡單日常溝通	個人與家庭溝通	工作與生活溝通	專業領域溝通	社交與學術溝通	專業學術深度溝通
FLPT			105-149	150-194	195-239	240-330	
全民英檢			初級	中級	中高級	高級	優級
多益			225	550	785	945	
托福	網路 IBT		29+	47+	71+	109+	
	紙筆 ITP		390+	457+	527+	560+	630+
雅思			3+	4+	5.5+	6.5+	7.5+
補助		語文測驗考取合格證書後，兩個月內向所屬單位提出申請，並補助考照費用(A2 基礎【含】以上)，本項補助每人每年度僅限補助乙次，最高補助額度以新臺幣二萬元為限。					